## CONTRACT

DE PRESTĂRI SERVICII DE AUDIT

PROIECTE DE COMPLEXITATE MICĂ

PLĂȚI FORFETARE

CONTRACT NR.6380-A9.1/2024

între

Î.S. “Moldelectrica”

*[Beneficiar]*

Unitatea Consolidată pentru Implementarea si Monitorizarea Proiectelor în domeniul Energeticii

*[Client]*



*[Consultant/Auditor]*

Chișinău, , 2024

**CONTRACT nr. 6380-A9.1/2024**

PREZENTUL CONTRACT („Contract”) intră în vigoare din data de \_\_\_\_ a lunii \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fiind încheiat între **Î.S. “Moldelectrica”,** IDNO 1002600004580 (“Beneficiar”) cu sediul principal în Republica Moldova, mun. Chișinău, MD-2001, str. Vasile Alecsandri 78, **Unitatea Consolidată pentru Implementarea** și **Monitorizarea Proiectelor în domeniul Energeticii (UCIPE),** cod fiscal 1023601000072 (“Client”) cu sediul principal în Republica Moldova, mun. Chișinău, MD-2068, str. Alecu Russo 1, blocul A1, oficiul 163, MD-2068, pe de o parte, și **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** IDNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (“Consultant” sau „Auditor”) cu sediul principal în Republica Moldova, mun. Chișinău, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pe de altă parte.

ÎNTRUCÂT Beneficiarul dorește ca serviciile menționate în continuare să fie prestate de către Consultant și

Consultantul dorește să presteze aceste servicii în condițiile descrise mai jos,

Iar Clientul va plăti Consultantului, în termenul cuvenit, pentru livrabilele prezentate, specificate în prezentul Contract,

ÎNCEPÂND CU ACEST MOMENT, PĂRȚILE au convenit asupra următoarelor clauze:

1. **Servicii** (i)Consultantul va presta serviciile (“Servicii”) specificate în Anexa A, “Caietul de sarcini”, care constituie parte integrantă a prezentului Contract.

(ii) Consultantul va furniza personalul enumerat în Anexa B,

„Personalul Consultantului”, pentru a presta Serviciile.

(iii) Consultantul va prezenta Beneficiarului rapoartele în formă și în termenele specificate în Anexa C, „Obligațiile Consultantului cu privire la raportare”.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Termene**
 | Consultantul va presta Serviciile în perioada de la data semnării acestui Contract continuând până la 31 martie 2025, asigurând prezentarea rezultatelor auditului către Executivul întreprinderii, nu mai târziu de 15 aprilie 2025.În cazul prelungirii de către Părți a termenului de prestare a serviciilor pentru a acoperi auditul anilor fiscali 2025-2026, prezentarea rezultatelor auditului către Executivul întreprinderii va avea loc nu mai târziu de 15 aprilie a anului următor celui auditat. |
| 1. **Remunerare**
 | 1. A. Plafon

Pentru serviciile prestate în conformitate cu Anexa A, Clientul va plăti Consultantului o sumă brută care nu va depăși un plafon de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MDL fără TVA. Această sumă a fost stabilită pe baza conceptului că ea include toate costurile și profiturile Consultantului, precum și orice obligație fiscală care ar putea fi impusă Consultantului.1. B. Termene de plată

Termenele de plată sunt specificate mai jos:prima tranșă – 10 % din suma anuală forfetară a Contractului – în sumă de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MDL fără TVA, la începutul auditului anual, la recepționarea de către Beneficiar și Client a exemplarelor în original a contractului de consultanță, semnate de Părți;a doua tranșă - 90% din suma anuală forfetară a Contractului - în sumă de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MDL fără TVA, la primirea livrabilelor anuale finale acceptabile pentru Beneficiar / Client, în baza Actului de recepție a serviciilor semnat de către Beneficiar și Consultant și ulterior de către Client și a facturii fiscale prezentate de Consultant..1. C. Condiții de plată

Plățile în cadrul Contractului nr. 6380-A9.1/2024 se vor efectua din sursele financiare ale Proiectului de Dezvoltare a Sistemului Energetic din Moldova (Proiect) (Acord de Finanțare IDA nr. 6380 MD), implementat de UCIPE.Proiectul este inclus în Anexa nr.2 (nr. d/o 63) a Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 246/2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, respectiv serviciile achiziționate din contul Împrumutului AID nr.6380-MD scutite de TVA cu drept de deducere, scutite de accize, plata taxei vamale, a taxei pentru efectuarea procedurilor vamale, a taxei pentru mărfurile care, în procesul utilizării, cauzează poluarea mediului.În cazul în care valoarea cheltuielilor asumate prin intermediul contractului de prestări servicii de audit va depăși limita fondurilor disponibile în Împrumutul nr.6380-MD pentru această activitate, Î.S. „Moldelectrica” își va asuma obligația să acopere din surse proprii costul livrabilelor neacoperite.Plata se va efectua de către Client în lei moldovenești, nu mai târziu de 30 (treizeci) de zile de la prezentarea de către Consultant a contului de plată în original, a certificatului de acceptare (act de predare-primirea serviciilor prestate), în două exemplare, și a facturii fiscale, aprobate în prealabil de Coordonatorul desemnat în clauza 4.Plățile vor fi efectuate în contul bancar a1 Consultantului indicat mai jos:Rechizitele bancare ale Consultantului:Cod fiscal: Cod TVA: IBAN:MDL: Codul băncii:  |
| 1. **Administrarea Proiectului**
 | 1. A. Coordonator

Clientul desemnează pe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ în calitate de Coordonator din partea Beneficiarului / Clientului. Coordonatorul va fi responsabil pentru coordonarea activităților în temeiul prezentului Contract, pentru acceptarea și aprobarea rapoartelor și a altor livrabile prezentate către Beneficiar / Client, precum și pentru recepționarea și aprobarea conturilor spre plată și a certificatelor de acceptate.1. B. Rapoarte

Rapoartele enumerate în Anexa C, „Obligațiile Consultantului cu privire la raportare”, vor fi prezentate în decursul misiunii și vor constitui baza plăților care trebuie efectuate în conformitate cu clauza (3). |
| 1. **Standarde de prestare a Serviciilor**
 | Consultantul se angajează să presteze Serviciile la cele mai înalte standarde de competență și integritate profesională și etică, în corespundere cu Standardele Internaționale de Audit. |
| 1. **Inspectare și Audit**
 | Consultantul va permite și va determina Sub-consultanții săi să permită Băncii Mondiale și / sau persoanelor sau Auditorilor desemnați de către Banca Mondială, să inspecteze și / sau să auditeze conturile și registrele, și alte documente aferente Ofertei de prestare a Serviciilor și executării Contractului. Orice încălcare a acestei obligații poate fi considerată o practică interzisă, care poate cauza rezilierea Contractului și / sau impunerii sancțiunilor de către Banca Mondială (inclusiv, fără limitare, determinarea neeligibilității) în conformitate cu procedurile de sancțiuni prevalente ale Băncii Mondiale. |
| 1. **Sfera de angajament a serviciilor de audit**
 | Serviciile de audit se vor desfășura în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit, emise de Comisia Practicilor de Audit, și vor include teste de tranzacții precum si acele teste de existență, proprietate și evaluare a activelor și pasivelor pe care le considera necesare. Auditorul va obține o imagine a contabilității și a sistemelor de control intern în vederea evaluării eficienței lor, ca bază pentru pregătirea situațiilor financiare, și pentru a stabili dacă au fost ținute de către companie registre de contabilitate corespunzătoare. Se preconizează să se obțină informațiile necesare pe care Consultantul să le poată considera suficiente pentru a permite să tragă concluzii rezonabile.Activitatea Consultantului poate fi diversificată în funcție de constatările făcute pe parcursul auditului și de la an la an. În consecință, se poate modifica perioada auditului, accentul pus pe anumite secțiuni care necesită o atenție deosebită.Pentru a înlesni examinarea situațiilor financiare, se va solicita accesul la toate documentele sau declarațiile, inclusiv declarațiile Directorului General, verificările financiare și operaționale și raportul administratorului, care trebuie emise împreună cu situațiile financiare.Consultantul nu va considera că a fost înștiințat, în scopul responsabilităților de audit, în cazul în care informațiile au fost furnizate membrilor companiei de audit, alții decât cei implicați în audit (de exemplu informații furnizate în legătură cu contabilitatea, impozitele sau alte servicii).Prin emisia raportului și prezentarea Consiliului de Administrație sau Fondatorului, Consultantul nu are altă responsabilitate directă în legătură cu situațiile financiare pentru acel an fiscal. Consultantul se așteaptă să fie informat în legătură cu orice eveniment semnificativ ce are loc între data întocmirii raportului Consultantului și cea a Adunării Generale Anuale care poate afecta situațiile financiare. |
| 1. **Responsabilitate**
 |  |
| * 1. **Responsabilitatea Beneficiarului**
 | Administratorul Beneficiarului este responsabil pentru asigurarea întocmirii corecte a registrelor contabile, pentru selectarea și aplicarea politicilor contabile, cât și pentru pregătirea situațiilor financiare, întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).Administratorul Beneficiarului este de asemenea responsabil să furnizeze Consultantului toate înregistrările relevante ale întreprinderii, incluzând procesele verbale ale tuturor întrunirilor conducerii și adunărilor asociaților, precum și informațiile și explicațiile pe care Consultantul le consideră necesare pentru îndeplinirea sarcinilor de audit. |
| * 1. **Responsabilitatea Consultantului**
 | Consultantul este responsabil de a raporta Beneficiarului/Clientului dacă, în opinia Consultantului, rapoartele financiare oferă o imagine fidelă, din toate punctele de vedere semnificative, asupra situației financiare a Întreprinderii și rezultatul operațiunilor sale și al fluxurilor de numerar în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS). În formularea opiniei se va lua în considerare următoarele aspecte și se va raporta orice aspect asupra căruia nu sunt de acord:1. dacă Întreprinderea a păstrat registre contabile corecte și dacă informații corecte necesare pentru audit au fost primite de la reprezentanțele pe care Auditorii nu le-au vizitat;
2. dacă bilanțul Întreprinderii și al contului de profit și pierdere sunt în conformitate cu registrele contabile și cu declarațiile Beneficiarului;
3. dacă s-au obținut toate informațiile și explicațiile pe care Consultantul le consideră necesare; și
4. dacă informațiile prezentate în raportul administratorului sunt în concordanță cu situațiile financiare.

Consultantul are responsabilitatea profesională de a raporta dacă registrele contabile nu sunt în concordanță, semnificativ, cu standardele de contabilitate aplicabile, în afara situației când, în opinia Consultantului, neconcordanța este justificată de circumstanțe. În determinarea faptului dacă abaterea este justificată sau nu, se vor lua în vedere următoarele:* + 1. dacă abaterea este cerută pentru ca registrele de contabilitate să ofere o imagine fidelă; si
		2. dacă o prezentare corespunzătoare a fost făcută în ceea ce privește abaterea.
 |
| 1. **Comunicareelectronică**
 | Pe durata auditului, Consultantul va comunica din când în când pe cale electronică, cu Beneficiarul, copie Clientului. Totuși, transmiterea electronică de informații nu poate fi garantată a fi sigură sau lipsită de viruși sau erori și astfel de informații pot fi interceptate, corupte, pierdute, distruse, pot sosi cu întârziere sau incomplete, ori pot fi afectate negativ în alte feluri sau nesigure de utilizat. Consultantul, Beneficiarul și Clientul recunosc că sistemele și procedurile nu pot garanta că transmiterile nu vor fi afectate de aceste riscuri. Consultantul, Beneficiarul și Clientul acceptă riscurile și autorizează transmisiile electronice între ei. Fiecare dintre părți este de acord să utilizeze proceduri cât mai rezonabile din punct de vedere comercial pentru verificări împotriva celor mai cunoscuți viruși înainte de trimiterea de informații pe cale electronică. Fiecare din părți va fi responsabilă de protejarea propriilor sisteme și interese în legătură cu transmisiile electronice, iar Consultantul nu va avea nicio răspundere față de niciuna din părți, în niciun temei, fie în legătură, din eroare (inclusiv neglijență) sau în alt fel referitor la orice eroare, daună, pierdere sau omisiune apărând în urmă sau în legătură cu comunicarea electronică de informații intre părți și încrederea Consultantului în asemenea informații.Excluderea răspunderii de mai sus nu se va aplica în cazul în care orice fel de răspundere ar apărea în urma unor acte, omisiuni, reprezentări eronate care sunt în orice caz de domeniu infracțional, necinstite, frauduloase din partea respectivilor membri, administratori, angajați, agenți sau servanți.  |
| 1. **Confidențialitate**
 | Pe parcursul termenului Contractului și în următorii doi ani, Consultanții nu vor dezvălui nici o informație de proprietate sau confidențială cu privire la servicii, prezentul Contract sau activitatea sau operațiunile Beneficiarului / Clientului, fără acordul prealabil al Beneficiarului / Clientului în formă scrisă, cu excepția cazurilor când apare obligația legală a Consultantului cu notificarea imediată a Beneficiarului/Clientului. |
| **11. Drept de proprietate asupra materialelor** | Toate studiile, rapoartele sau alte materiale, elemente grafice, software sau altele, pregătite de Consultant pentru Beneficiar / Client, în temeiul Contractului, aparțin și rămân proprietatea Beneficiarului / Clientului. Consultantul poate păstra o copie a acestor documente și software. |
| **12. Neangajarea Consultantului în alte activități** | Consultantul acceptă că, pe parcursul termenului prezentului Contract și după finalizarea acestuia, Consultanții și orice persoană afiliată nu vor fi în drept să desfășoare activități de fumizare a bunurilor, prestare a lucrărilor sau serviciilor (altele decât Servicii de consultanță care nu au cauza un conflict de interese) care ar deriva sau ar fi strâns legate de serviciile de consultanță pentru pregătirea sau implementarea Proiectului. |
| **13. Atribuire** | Consultantul nu va atribui prezentul Contract sau sub-contracta o parte din acesta fără acordul prealabil scris al Beneficiarului / Clientului. |
| **14. Baza legislativă și Limba Contractului** | Contractul va fi reglementat de legislația Republicii Moldova, iar limba Contractului va fi română și engleză cu aceiași valoare juridică. Traducerea în limba engleză a contractului (inclusiv a livrabilelor) va fi utilizată în scopul de raportare către instituțiile finanțatoare. |
| **15. Penalități** | Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor și cauzate de către Consultant, Consultantul va achita o penalitate în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totala a prezentului Contract.Prima zi lucrătoare ulterioara datei ce constituie termenul limita de prestare, se considera zi lucrătoare de întârziere.Suma penalității calculate Consultantului conform prezentului Contract poate fi dedusa (reținuta) de către Beneficiar din suma plații pentru Serviciile prestate, doar în situația în care sânt cauzate de acțiunile culpabile Consultantului.Pentru prestarea cu întârziere a serviciilor, respectiv prezentarea cu întârziere a rapoartelor specificate in Anexa C, din motive ce nu țin de Consultant, și anume din cauza prezentării cu întârzieri semnificative de către Beneficiar a informației solicitate de Consultant, aferente prestării serviciilor, data de prezentare a Rapoartelor finale, indicată în Anexa C, va fi extinsă, de comun acord, dar nu mai târziu de data de 31 mai a anului ulterior anului auditat. |
| **16. Soluționarea litigiilor** | Orice litigiu rezultat din Contract, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă între părți, va fi supus judecății / arbitrajului, în conformitate cu legislația țării Beneficiarului |
| **17. Încetarea Contractului** |  |
| **17.1 De către Beneficiar** | Beneficiarul poate solicita încetarea prezentului Contract cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare în prealabil, printr-o notificare scrisă către Consultant după apariția oricăruia dintre evenimentele specificate la alineatele (a) până la (c) din prezenta clauză:(a) În cazul în care, Consultantul nu remediază eșecul la îndeplinirea obligațiilor care îi revin în temeiul Contractului, în termen de 7 (șapte) zile lucrătoare de la notificare sau în orice altă perioadă pe care Beneficiarul ar fi putut să o aprobe ulterior în scris;(b) Dacă Consultantul se află în procedură de insolvabilitate sau faliment;(c) În cazul în care, Consultantul, în opinia Beneficiarului, s-a angajat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în concurență sau în executarea Contractului; |
| **17.2 De către Consultant** | Consultantul poate solicita încetarea prezentului Contract, cu o notificare scrisă de cel puțin 10 (zece) zile transmisă în prealabil către Beneficiar, în cazul apariției oricăruia dintre evenimentele specificate la alineatele (a) până la (d) din prezenta clauză.(a) În cazul în care Beneficiarul / Clientul nu plătește suma datorată Consultantului, în temeiul prezentului Contract și care nu este supus litigiilor în temeiul Clauzei 14 din prezentul Contract, în termen de 45 (patruzeci și cinci) de zile de la primirea unei notificări scrise de la Consultant că termenul de achitare a unei astfel de plăți este depășit.(b) Dacă, ca rezultat a1 Circumstanțelor ce justifică neexecutarea Contractului, Consultantul nu este în măsură să efectueze o parte importantă a Serviciilor pentru o perioada de cel puțin 15 (cincisprezece) zile.(c) În cazul în care Beneficiarul încalcă în mod semnificativ obligațiile sale în temeiul prezentului Contract și nu le remediază în termen de 7 (șapte) zile (sau o perioadă mai lungă pe care Consultantul a aprobat-o ulterior în scris) după primirea de către Beneficiar a avizului care precizează o astfel de încălcare.(d) În cazul în care Consultantul, la propria sa discreție și din orice motiv, decide să solicite încetarea prezentului Contract. |
| **18. Fraudă și Corupție** | În scopul prezentei clauze:*(i)“practici corupte”1* înseamnă acordarea, darea, primirea sau solicitarea, directă sau indirectă, a oricăror valori pentru a influența în mod impropriu (abuziv) acțiunile unei alte părți;**(ii)** *“practici frauduloase”*  reprezintă orice acțiune sau omisiune, inclusiv denaturare, care cu bună știință sau neglijență induce în eroare, sau încearcă să inducă în eroare, o parte pentru a obține un beneficiu financiar sau alte beneficii sau pentru a evita executarea unei obligații;*(iii)“practici de complicitate”* reprezintă o înțelegere între două sau mai multe părți destinată realizării unui scop impropriu (impudic), inclusiv în scopul influențării improprii a acțiunilor unei alte părți;(iv)”*practici coercitive”* reprezintă afectarea (deteriorarea), prejudicierea sau amenințarea spre deteriorare sau prejudiciere, directă sau indirectă, a oricăror bunuri sau proprietăți a părții pentru a influența în mod impropriu acțiunile părții;*(v)“practici obstructive”* reprezintă:(aa) distrugerea, falsificarea, modificarea sau ascunderea intenționată a materialelor probatorii destinate anchetei sau depunerea declarațiilor false anchetatorilor pentru a împiedica semnificativ ancheta Clientului sau a Băncii asupra acuzațiilor de practici corupte, frauduloase, coercitive și de complicitate; și/sau amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a împiedica dezvăluirea informației pe care acesta o deține sau alte aspecte relevante anchetei, sau pentru desfășurarea acesteia; sau(bb) acțiuni destinate să împiedice semnificativ exercitarea drepturilor Clientului de a efectua inspecții și audit prevăzute în Clauza 6. |
| **19. Eliminarea și/sau Substituirea Personalului** | Cu excepția cazului în care Beneficiarul / Clientul poate conveni altfel, nu se vor face modificări în Personalul Consultantului. Dacă, din orice motiv care depășește controlul rezonabil al Consultantului, cum ar fi pensionarea, decesul, incapacitatea medicală, printre altele, devine necesară substituirea oricărui personal al Consultantului, Consultantul va desemna ca înlocuitor o persoană cu calificări echivalente sau mai bune spre aprobarea Beneficiarului/Clientului. |
| **20. Circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului** | Circumstanțele care justifică neexecutarea obligației de către părți sunt următoarele:1. suspendarea obligației din motive justificative, imprevizibile la momentul încheierii Contractului;
2. survenirea unui impediment în afara controlului Părților, dacă nu putea fi în mod rezonabil evitat sau depășit, ori consecințele acestuia;
3. în cazul în care impedimentul justificator este permanent, nu poate fi depășit;
4. evenimentul împiedică Părțile să execute obligația în modul corespunzător.

În cazul în care obligația a apărut dintr-un Contract sau alt act juridic, neexecutarea nu este justificată dacă Părțile ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, Părțile pot să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.Părțile au obligația de a asigura recepționarea unei notificări despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen de 5 zile calendaristice după ce una din Părți a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Părțile au dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.Circumstanțele neexecutării Contractului nu includ:* + - 1. orice eveniment care este cauzat de neglijența sau acțiunea intenționată a unei Părți sau a unor angajați ai Părții, nici
			2. orice eveniment la care era de așteptat, în mod rezonabil, că o Parte diligentă nu doar ar fi ținut cont la momentul încheierii prezentului Contract, dar ar fi reușit să-l evite sau să-l depășească la îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentului Contract.

Circumstanțele neexecutării Contractului nu includ insuficiența fondurilor sau incapacitatea de a efectua plată solicitată în temeiul prezentului Contract.Impedimentul justificator nu exonerează Partea responsabilă de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației.Efectele restitutive ale stingeri obligațiilor Contractuale sunt reglementate prin dispozițiile art. 926-932 codul civil al RM, care se aplică în modul cuvenit. |
| **21. Modificări la Contract** | In cazul efectuării modificărilor/completărilor la Anexa A, plafoanele prevăzute în clauza 3 A pot fi modificate prin Acord adițional semnat de către Părțile Contractului. |
| **22. Alte condiții specifice aplicabile Contractului** | Contractul este valabil pe un termen de 1 (un) an.Contractul este întocmit în 3 (trei) exemplare originale (unul pentru Beneficiar, unul pentru Client și unul pentru Consultant) în limbile română și traducerile oficiale în limba engleză. |

**PENTRU BENEFICIAR**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnat de către: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **PENTRU CLIENT**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnat de către: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **PENTRU CONSULTANT**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Semnat de către: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Rechizite bancare***

|  |  |
| --- | --- |
| **Client:****Beneficiar:** **IBAN:** **Banca:** **Codul băncii:**  | **Consultant:** **Cod TVA:** **Cod fiscal:** **IBAN:** **Banca:** **Codul băncii:**  |

LISTA ANEXELOR

Anexa A: Caietul de sarcini

Anexa B: Personalul Consultantului

Anexa C: Obligațiile Consultantului cu privire la Raportare

## Anexa A

## Anexa B: Personalul Consultantului

Personalul implicat în prestarea serviciilor în conformitate cu fișa postului publicat în ofertă:

1

2

3

4

5

## Anexa C: Obligațiile Consultantului cu privire la Raportare

Următoarele rezultate vor fi prezentate de către Consultant în conformitate cu termenii de referință aprobați:

* + Raportul Auditorului independent privind situațiile financiare anuale ale Î.S. „Molde1ectrica” pentru anul fiscali 2024, întocmite în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară;
	+ Scrisoarea către conducere (către management);
	+ Scrisoarea de confirmare privind corespunderea indicatorilor financiari față de valorile stipulate în Acordurile de împrumut;
	+ Raportul Auditorului privind declarația cu privire la tranzacțiile financiare efectuate între Î.S. „Moldelectrica” și fiecare din Reprezentanțele și Afiliații săi.

Rapoartele finale, toate în cinci exemplare originale în limbile română și engleză, vor fi prezentate Beneficiarului/Clientului până cel târziu 15 aprilie 2025.

Termenul de prezentare urmează a fi respectat de entitatea de audit selectată, cu condiția ca Î.S. „Moldelectrica” să asigure prezentarea către entitatea de audit a situațiilor financiare (inclusiv a notelor explicative) necesare pentru exercițiul auditului financiar pentru anul 2024 nu mai târziu de 15 martie 2025.